11 février 2025

Une réunion ordinaire du conseil de Shawville a été convoquée par le maire adjoint

Richard Armitage, à l'hôtel de ville à 19h30, le 11 février 2025, avec les conseillers,

Julien Gagnon, Bill Hobbs, Brent Leach, Katie Sharpe et Denzil Yach ainsi que Crystal Webb, directrice générale.

Le maire Bill McCleary motive son absence

16-25 Proposé par Brent Leach, l'ordre du jour est adopté. Adopté à l'unanimité.

1. Adoption de l'ordre du jour

2. Adoption de la réunion ordinaire du 14 janvier 2025

3. Période de questions des visiteurs

4. Comptes présentés pour approbation (Rés)

5. Le DG déposera la déclaration de situation pécuniaire des membres du conseil

6 . Br é beuf – Reconstruction de la pompe du château d'eau (Rés)

7. Motors Plus – Reconstruction de pompe pour station d'épuration (Res)

8. Equipment For Less Inc. re. achat d'un cribleur à roches (Rés.)

9. Aréna de Shawville

A) Cimco – fourniture et installation d'un antimousse de secours/ammoniac (rés.)

B) Cimco – fourniture et installation d'un filtre à saumure (Res)

10. Recommandation du Comité consultatif d'urbanisme

A) Résolution visant à engager un avocat concernant Howard Group Inc. (Rés.)

11. Deveau Avocats – Offre de service (Rés)

12. DG assistera et participera à la Convention ADMQ (Rés)

13. Contrat de location de l'aréna (Rés.)

14. Répondre à Clarendon concernant l'accord avec le service d'incendie de Thorne (Rés.)

15. Approuver la ligne de crédit auprès de la Banque Royale (Rés.)

16. Envoi de lettres à la municipalité de Thorne

A) Frais annuels de bibliothèque (Rés.)

B) Proposition du comité d'incendie de Shawville/Clarendon (Rés.)

17. Rapport du comité

18. Ajournement

17-25 Proposé par Bill Hobbs, il est résolu que le procès-verbal de la réunion du 14 janvier 2025 soit adopté. Adopté à l'unanimité.

**Période de questions des visiteurs**

Nancy Draper concernant le raccordement aux égouts au 284, rue Marion, Yves Martineau concernant la location de glace pour un tournoi de hockey SQ, Christine Armitage concernant les études sur les nouveaux appartements, une question concernant l'entreposage des camions en hiver concernant l'abattoir et Linda Davis concernant les appartements sur John Dale

**Comptes présentés pour approbation**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Bell Mobilité | 440,69 | | |
| Bensons | 650,86 | | |
| Bré - bœuf | 54 984,49 | | |
| Canadian Tire | 183,92 | | |
| PUCE 101.9 | 50,00 | | |
| Cimco | 16 916,12 | | |
| Gaz industriels de base | 167,81 | | |
| CRSBP De L'Outaouais | 9 077,43 | | |
| Darwin Stephens Trucking | 439,78 | | |
| Desjardins-Assurances | 5 913,44 | | |
| Deveau | 7722.54 | | |
| Ebsco | 525,46 | | |
| Réseau d'eau Emco | 8 664,29 | | |
| Eurofins | 891.06 | | |
| Fillogreen | 9832,82 | | |
| FQM | 2 971,37 | | |
| Soudage mobile de Hamelin | 498,32 | | |
| WA Hodgins | 112,58 | | |
| Hydro-Québec | 30 706.19 | | |
| Épicerie J&J | 809,27 | | |
| Équipement JR Brisson | 361,62 | | |
| Jason Cartier | 672,60 | | |
| Équipement Joe Johnson | 836,70 | | |
| MacEwen | 1 451,90 | | |
| Marc Renaud | 180,79 | | |
| MasterCard | 8 354,74 | | |
| Solutions de verre MGreer Inc. | 937,90 | | |
| Mickey McGuire | 6886,69 | | |
| Moteur Plus | 5592.09 | | |
| Plomberie Palmer | 292,47 | | |
| Petro Pontiac | 80,63 | | |
| Petite caisse | 72,60 | | |
| Solutions PG | 1 2063.17 | | |
| Location Pitney Bowes | 229,69 | | |
| Pitney Works | 500,00 | | |
| Plomberie Environord Inc. | 379,42 | | |
| Pontiac Journal | 97,73 | | |
| REM | 841.21 | | |
| Ray Kelleher | 510,00 | | |
| Receveur général du Canada | 6 937,09 | | |
| Relais Expert Conseil | 7 098,79 | | |
| Revenu Québec​ | 1 8661.76 | | |
| Club de curling de Shawville | 175,00 | | |
| Shawville Ford | 2 641,27 | | |
| Taxi Shawville | 40,24 | | |
| Sheppard, Lori | 544,16 | | |
| Solutions | 165 629,38 | | |
| SSQ Groupe financier | 3 833,53 | | |
| Propane Supérieur | 4 549,65 | | |
| Tango | 6 954,13 | | |
| Télébec  Telus | 488,60  279,56 | | |
| Todd Brownlee | 429,44 | | |
| Vallée du Pontiac | 14 581,16 | | |
| Lames de la vallée | 736,56 | | |
| Valu-Mart | 201,85 | | |
| Vaughan Bastien | 52.30 | | |
| WEPC | 2 766,31 | | |
| Total | 428 501,17 $ | | |
|  | | |  |  | |  |  |

Certificat de disponibilité des fonds

Je, soussigné, directeur général de la municipalité de Shawville, certifie par la présente que des fonds sont disponibles pour les dépenses engagées dans les comptes énumérés ci-dessus.

Signé à Shawville, Québec ce 11e jour de février 2025

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Crystal Webb, (directrice générale)

18-25 Il est proposé par Julien Gagnon et résolu que le Conseil de la Municipalité de Shawville autorise le paiement des comptes des mois de décembre et de janvier pour un montant total de 428 501,17 $. Adopté à l'unanimité.

Le DG déposera la déclaration d'intérêt pécuniaire des membres du conseil suivants :

Le maire Bill McCleary

Conseiller Julien Gagnon

Conseiller Denzil Yach

Conseiller Brent Leach

Le conseiller Richard Armitage

Le conseiller Bill Hobbs

Conseillère Katlyn Sharpe

19-25 Il est proposé par Bill Hobbs que le Conseil de la Municipalité de Shawville autorise l'acceptation du devis de Bré - Beuf au montant de 22 593,75 $ plus taxes pour la reconstruction de deux pompes à eau et le maintien du moteur électrique existant, situé au château d'eau. Adopté à l'unanimité.

20-25 Il est proposé par Brent Leach que le Conseil de la municipalité de Shawville autorise l'acceptation du devis de Motors Plus au montant de 3 366,09 $ plus taxes pour la reconstruction de la pompe située à la station d'épuration. Adopté à l'unanimité.

21-25 Proposé par Denzil Yach, que le Conseil de la municipalité de Shawville autorise l'achat d'un tamiseur à roches au montant de 5 827,50 $ taxes incluses auprès d'Equipment for Less Inc. Adopté à l'unanimité.

22-25 Il a été proposé par Julien Gagnon que le conseil de la municipalité de Shawville autorise l'embauche de CIMCO pour la fourniture et l'installation d'un antimousse à l'ammoniac et à l'allégement de la mousse, pour un montant de 3 550,00 $ plus taxes. Adopté à l'unanimité.

23-25 Proposé par Denzil Yach, que le conseil de la municipalité de Shawville autorise l'embauche de CIMCO pour la fourniture d'un filtre à saumure au montant de 5 694,00 $ plus taxes. Adopté à l'unanimité.

24-25 Il a été proposé par Katie Sharpe que le Conseil de la Municipalité de Shawville accepte par la présente la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme de confier au cabinet Deveau Avocats la préparation d'une réponse officielle au Groupe Howard. Cette lettre confirmera que la Municipalité n'assumera aucune responsabilité ni ne contribuera à la servitude si le Groupe Howard procède à la construction des réseaux d'égouts et d'aqueduc conformément aux plans de la CIMA soumis en août 2024. Adoptée à l'unanimité.

**CONSIDÉRANT QUE :** la municipalité de Shawville a accepté l'offre de services juridiques de Deveau Avocats pour accomplir les tâches requises.

**CONSIDÉRANT** l'offre de services du 27 février 2025, préparée à cet effet par Deveau Avocats‑ Outaouais.

25-25 **PAR CONSÉQUENT :** Il est proposé par Katie Sharpe, et résolu à l'unanimité, que le conseil accepte l'offre de services juridiques soumise par Deveau Avocats ‑Outaouais, qui est décrite comme suit :

* **Services offerts :** Consultation téléphonique avec nombre d'heures illimité.
* **Personnes autorisées à consulter :** Le Maire, le Directeur Général.
* **Durée du contrat :** 1 an à compter de la date d'adoption de la résolution.
* **Coût fixe :** 850,00 $ par année, plus taxes.
* **Tous les autres mandats demandés :**
* Taux horaire de 275,00$.
* Taux horaire de 225,00$ pour un travail effectué par un avocat ayant moins de 7 ans d'expérience.
* **Honoraires** de recouvrement des impôts **:** 15% du montant recouvré, majoré des impôts et débours, ceci n'inclut pas les procédures d'exécution.

26-25 Proposé par Brent Leach, que le conseil de la Municipalité de Shawville autorise la directrice générale Crystal Webb à assister au congrès 2025 de l'ADMQ qui se tiendra à Québec , les 18, 19 et 20 juin . Adopté à l'unanimité.

27-25 Proposé par Denzil Yach, que le Conseil de la Municipalité de Shawville autorise par la présente le paiement de la somme de 25 000,00 $ pour le contrat de location de l'aréna 2025, à condition que ledit montant soit déposé dans un compte conjoint nécessitant deux signatures : une de la Municipalité de Shawville et une de la Société d'agriculture du Pontiac . Adopté à l'unanimité.

28-25 Il est proposé par Bill Hobbs que le Conseil de la municipalité de Shawville autorise par la présente le directeur général à préparer et à envoyer une réponse officielle à la municipalité de Clarendon, en guise d'accusé de réception de sa lettre reçue le 16 janvier 2025, concernant la communication de Shawville datée du 17 décembre 2024, relative à l'entente avec les membres du comité d'incendie de Shawville/Clarendon, en particulier en ce qui concerne le service d'incendie de Thorne. Adoptée à l'unanimité.

29-25 Il est proposé par Brent Leach que le Conseil de la Municipalité de Shawville autorise le directeur général à établir une ligne de crédit auprès de la Banque Royale, d'un montant de 200 000 $, à un taux d'intérêt de 5,45 %. Aucuns frais supplémentaires ne seront engagés, outre les intérêts sur le solde impayé. Il est également résolu de payer les frais d'inscription uniques de 250 $ . Adopté à l'unanimité.

30-25 Il est proposé par Katie Sharpe que le conseil de la municipalité de Shawville autorise le directeur général à envoyer une lettre à la municipalité de Thorne avec une proposition de 6 100 $ pour l'utilisation de la bibliothèque de Shawville/Clarendon. Adopté à l'unanimité.

31-25 Il est proposé par Bill Hobbs que le Conseil de la municipalité de Shawville autorise le directeur général à rédiger et à envoyer une lettre à la municipalité de Thorne, joignant l'offre de service recommandée par le Comité des incendies de Shawville-Clarendon . Adopté à l'unanimité.

**Rapport du comité**

Julien Gagnon

Discussion : la RA recherche un membre pour siéger au conseil d'administration

Richard Armitage

Discussion : Nouveau camion

Bill Hobbs

Réunion des pompiers concernant la lettre envoyée à la municipalité de Clarendon

Denzil Yach

Coup de froid – Shawville Ford

Brent Leach

lampadaires

32-25 Proposé par Julien Gagnon, que la séance soit levée à 21 h 00

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Maire Directeur général