

Une réunion ordinaire du conseil de Shawville a été convoquée par le maire Bill McCleary, à l'hôtel de ville à 19 h 30, le 14 janvier 2025, avec les conseillers Richard Armitage, Julien Gagnon, Bill Hobbs, Brent Leach, Katie Sharpe et Denzil Yach ainsi que Crystal Webb, directrice générale.

01-25      Proposé par Denzil Yach, il a été décidé que l'ordre du jour soit adopté avec un ajout au point 4. A) Embaucher un employé des travaux publics pour une période d'essai de trois mois. Adopté à l'unanimité.

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Adoption des réunions
  - A) Adoption de la réunion ordinaire du 10 décembre 2024
  - B) Adoption du plafond triennal le 16 décembre 2024
  - C) Adoption du budget le 16 décembre 2024
  - D) Adoption de la résolution de la réunion extraordinaire du 16 décembre 2024
3. Période de questions des visiteurs
4. Affaires découlant de l'affaire
  - A) Embaucher un employé des travaux publics pour une période d'essai de trois mois
5. Comptes présentés à l'approbation
6. Taux d'intérêt municipal pour 2025 (RES)
7. JL Richards – Étude de pré faisabilité du modèle 3D Revit et OPCC (coût) (RES)
8. MTQ – Tonte de gazon le long de la route 148 (RES)
9. Stockage intérieur chauffé pour camion poubelle (RES)
10. Kelly Tanner – Carnaval d'hiver en chariot et cheval (RES)
11. Correspondance
12. Rapport du Comité
13. Ajournement

02-25      Brent Leach                      propose que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 10 décembre 2024 soit adopté tel que présenté. Adopté à l'unanimité.

03-25      Il est proposé par Julien Gagnon que le procès-verbal de la séance de plafond triennal du 16 décembre 2024 soit adopté tel que présenté. Adopté à l'unanimité.

04-25      Richard Armitage              propose que le procès-verbal de la réunion budgétaire du 16 décembre 2024 soit adopté tel que présenté. Adopté à l'unanimité.

05-25      Il est proposé par Bill Hobbs que le procès-verbal de la réunion extraordinaire du 16 décembre 2024 soit adopté tel que présenté. Adopté à l'unanimité.

Période de questions des visiteurs  
Aucun visiteur n'a assisté à la réunion

06-25      Il est proposé par Brent Leach que le conseil de la municipalité de Shawville autorise l'embauche de Michael Chartrand, pour un poste à temps plein au sein du service des travaux publics. Il est résolu que M. Chartrand sera en période de probation de trois mois à compter de maintenant. Adopté à l'unanimité.

## Comptes présentés pour approbation

Bell Mobilité	433,66	
Benson	64,12	
CRSBP de l'Outaouais	49,23	
Cartouches	859,51	
Boussole Minérale	5 258,49	
Gaz industriels de base	206,96	
Desjardins-Assurances	6 140,20	
Deveau	759,41	
Enseignes Pontiac Enr.	1 647,14	
Filovert	9 453,70	
Dale Graham	520,00	
Soudure et usinage mobiles de Hamelin	178,21	
Fabrication Hayes	2 611,01	
WA Hodgins	405,70	
Hydro-Québec	17 282,63	
Épicerie J&J	225,09	
Équipement Joe Johnson	836,70	
MacEwen	3 416,54	
McGrimmons	7 121,14	
Mickey McGuire	619,49	
Ministre des Finances	97,25	
MRC de Pontiac		451,00
Municipalité de Clarendon	16 081,94	
Municipalité de L'Isle-aux-Allumettes		378,91
Petite caisse	62,90	
Péto-Pontiac	5 032,84	
Imprimerie Pontiac	833,32	
Receveur général du Canada	6 396,95	
Revenu Québec	17 866,60	
Club de curling de Shawville	600,00	
Service d'incendie de Shawville Clarendon	900,00	
Lori Sheppard	513,00 \$	
Les frères souriants	8 048,26	
SSQ Groupe financier	3 049,21	
Service de brûleur à mazout Stewart	459,90	
Propane Supérieur	7 653,11	
Réfrigération T & J inc.	507,04	
Télébec	1 834,30	
Telus	274,25	
Lames de la vallée	1 541,35	
WEPC	137,97	
Total	130 809,03 \$	

## Certificat de disponibilité des fonds

Je, soussigné, directeur général de la municipalité de Shawville, certifie par la présente que des fonds sont disponibles pour les dépenses engagées dans les comptes énumérés ci-dessus.

Signé à Shawville, Québec ce 14<sup>e</sup> jour de janvier 2024

---

Crystal Webb, (Directrice générale)

- 07-25 Il est proposé par Richard Armitage et résolu que le Conseil de la Municipalité de Shawville autorise le paiement des comptes totalisant 130 809,03 \$. Adopté à l'unanimité.
- 08-25 Il est proposé par Richard Armitage que le Conseil de la Municipalité de Shawville autorise que le taux d'intérêt sur les factures impayées pour l'année 2025 soit de 14 % calculé annuellement . Adopté à l'unanimité.
- 09-25 Il est proposé par Julien Gagnon, que le Conseil de la Municipalité de Shawville autorise le paiement de la retenue de 10 % sur la facture JL Richards numéro 123226 au montant de 11 289,83 \$, taxes incluses, et accepte la proposition scénario 1 au montant de 53 610,00 \$ plus taxes pour les éléments suivants :
1. Dessin architectural de l'arène, incluant le développement d'un modèle Revit 3D créé à partir des données brutes du nuage de points 3D collectées lors de la phase précédente.
  2. Un rapport de pré faisabilité qui comprend une description de la portée de toutes les disciplines, couvrant les mises à niveau minimales du code et les pratiques standard.
  3. Avis sur le coût probable de construction (OPCC) fourni par un consultant indépendant pour la rénovation proposée. Adopté à l'unanimité.
- 10-25 Proposé par Bill Hobbs, que le conseil de la municipalité de Shawville autorise l'acceptation de l'entente du MTQ pour la tonte de pelouse près de la route 148 au montant de 2 736,75 \$ plus taxes pour l'année 2025. Adopté à l'unanimité.
- 11-25 Il est proposé par Richard Armitage que le Conseil de la Municipalité de Shawville autorise l'acceptation de l'estimation reçue de Blue Heron Landscaping au montant de 689,85 \$ par mois pour l'entreposage sur demande du camion à ordures dans un garage chauffé. Adoptée à l'unanimité.
- 12-25 Katie Sharpe propose que le conseil de la municipalité de Shawville autorise l'embauche de Kelly Tanner pour un montant de 500,00 \$ pour un cheval et une charrette pendant le carnaval d'hiver. Adoptée à l'unanimité.

## **Correspondance**

-Lettre reçue du Shawville Curling Club concernant le 48e <sup>tournoi</sup> communautaire de Shawville

13-25

Il est proposé par Bill Hobbs que le Conseil de la municipalité de Shawville autorise le renouvellement de l'adhésion au Club de curling de Shawville au montant de 175,00 \$ pour l'année 2025. Il est également résolu d'approuver quatre prix d'une valeur de 25,00 \$ chacun pour le tournoi. Adopté à l'unanimité.

## **Rapport du comité**

Le maire Bill McCleary

Discussion : Couverture cellulaire

Discussion : Les déchets de l'Église Unie

Discussion : Reconnaissance – Atelier d'impression Stedman et Pontiac

CONSIDÉRANT QUE la couverture cellulaire demeure insuffisante dans de nombreuses régions du Québec, limitant l'accès à un service essentiel pour les résidents et les visiteurs.

CONSIDÉRANT QUE le gouvernement du Québec s'est engagé à déployer une couverture cellulaire complète sur l'ensemble du territoire d'ici octobre 2026, reconnaissant son importance pour la qualité de vie des citoyens et le développement socio-économique, particulièrement dans un contexte où l'automatisation devient une solution essentielle à la pénurie de main-d'œuvre.

CONSIDÉRANT QUE des services cellulaires fiables sont essentiels pour garantir l'accès à l'information, aux services de santé et aux interventions de sécurité publique, et qu'une couverture déficiente compromet la sécurité des personnes dans les zones à couverture limitée ou en déplacement, notamment en cas d'urgence nécessitant une intervention rapide des premiers intervenants.

CONSIDÉRANT QUE la procédure CPC-2-0-17 du Conseil de la radiodiffusion et des télécommunications canadiennes (CRTC) impose des conditions de licence aux fournisseurs de services cellulaires (FSC), y compris l'itinérance obligatoire, le partage des tours et l'interdiction de l'exclusivité du site, afin de favoriser l'accès au réseau pour les abonnés d'un autre FSC lorsque le service est disponible.

CONSIDÉRANT QUE cette même procédure n'oblige pas les CSP à demander le service d'un autre fournisseur en cas de couverture inexistante dans chaque région, limitant ainsi la portée de la mesure.

CONSIDÉRANT QUE le gouvernement du Québec et le CRTC accordent des subventions importantes aux entreprises de télécommunications pour la construction de nouvelles infrastructures cellulaires afin d'améliorer la couverture en région.

CONSIDÉRANT QUE malgré la présence de plus de 8 500 tours cellulaires sur le territoire québécois, l'utilisation exclusive de ces tours par un seul FSC limite l'accès aux autres fournisseurs et constitue un obstacle majeur au déploiement d'une couverture cellulaire optimale pour l'ensemble de la population.

14-25

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Katie Sharpe que le conseil de la Municipalité de Shawville envoie une résolution demandant au Parti libéral du Canada, au Parti conservateur du Canada, au Nouveau Parti démocratique du Canada et au Bloc Québécois :

D'inclure dans leurs plateformes électorales pour les prochaines élections fédérales l'obligation pour toutes les entreprises de services cellulaires de conclure des accords d'itinérance afin que les clients de services cellulaires, quel que soit leur fournisseur, puissent bénéficier de la présence de sites cellulaires dans la région où ils sont situés.

DE TRANSMETTRE copie de cette résolution au ministre des Finances du Québec, M. Éric Girard, qui est chargé de réaliser l'engagement du gouvernement d'offrir le service cellulaire sur l'ensemble du territoire habité au cours du présent mandat.

DE TRANSMETTRE copie de cette résolution aux dirigeants des entreprises de télécommunications, soit BCE (Bell), Vidéotron, Rogers, TELUS et Cogeco. Adoptée à l'unanimité.

Richard Armitage  
Pompe de circulation  
Pompe de surpression

Bill Hobbs  
Procès-verbal du service d'incendie de Shawville/Clarendon

Denzil Yacht  
La patinoire extérieure et les rues municipales sont en bon état

Brent Leach  
Discussion : Les lampadaires municipaux

15-24 Proposé par Julien Gagnon, que la séance soit levée à 20h05

---

Maire

---

Directeur Général