11 août 2026

Une réunion ordinaire du conseil de Shawville a été ouverte par le maire par intérim Richard Armitage, à l'hôtel de ville à 18h30, le 11 août 2026, avec les conseillères Inger Elliott, Julien Gagnon, Lyse Lacourse, Katie Sharpe et Lisa Taylor, ainsi que Sandy Twolan, assistante, directrice générale.

187-26 Proposé par Lyse Lacourse et décidé que l'ordre du jour soit adopté tel que circulé, avec une addition sous nouvelle affaire découlant de l'achat d'un véhicule Ford Cutaway 2018. Adopté à l'unanimité.

1. Appel à l'ordre
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Déclaration des conflits d'intérêts
4. Adoption des procès-verbaux
A) Réunion ordinaire 14 juillet 2026
B) Réunion extraordinaire du 22 juillet 2026
C) Réunion extraordinaire du 4 août 2026
5.1e période de questions des visiteurs
6. Nouvelles entreprises qui émergent
Achat du véhicule Ford Cutaway 2018
7. Comptes présentés pour approbation
8. Embaucher Jason Hynes – Facture #0460 (Patching)
9. Achat de caméras de sécurité auprès de WEPC – Mill Dam Park
10. Achat d'ordinateur portable et d'imprimante – Estimations WEPC #3582 et #1001
11. Rapports des commissions
12. Vente aux enchères des Silences de la Nuit des Dames
13.2e période de questions des visiteurs
14. Suspension de la séance

188-26 A été proposé par Inger Elliott que le conseil municipal de Shawville a décidé que la réunion ordinaire du 14 juillet 2026 soit adoptée. Adopté à l'unanimité.

189-26 Proposé par Lisa Taylor que le conseil municipal de Shawville décide que la réunion extraordinaire du 22 juillet 2026 soit adoptée. Adopté à l'unanimité.

190-26 Katie Sharpe a proposé que le conseil municipal de Shawville décide que la réunion extraordinaire du 4 août 2026 soit adoptée avec des modifications au procès-verbal du 4 août 2026, dans la résolution 183-26. Adopté à l'unanimité.

Période de questions sans visite

ATTENDU QUE la municipalité de Shawville exige un véhicule pour soutenir les opérations municipales ;

ATTENDU QUE le concessionnaire effectuera l'inspection de sécurité requise au Québec avant la récupération du véhicule, et qu'un petit dépôt sera versé à l'avance ;

191-26 **DONC** Lyse Lacourse propose que le Conseil municipal de Shawville autorise l'achat du Ford Transit-350 Cutaway 2018, VIN #1FDBW5PMXJKA62357, auprès de Car Connect pour un montant de 32 084,00 $, taxes comprises. Adopté à l'unanimité.

Comptes présentés pour approbation

Bell Mobilité	306.19
Biblio	197.98
Bensons	291.10
Héron bleu	1 724.63
Campbell's Bay Ciment & McGrimmon Cartage	385.25
Canadian Tire	235.67
Desjardins	5 706.76
Erwin Mobile Repair	413.91
Eurofin	2 784.46
Fillogreen	8 877.53
FQM	186.26
W.A. Hodgins	13 715.43
Hayes Manufacturing	140.98
Hetek	724.65
Hydro-Québec	10 844.83
Épicerie J&J	1 145.18
Équipement Joe Johnson	2 556.41
Konica Minolta	277.09
Lamarche & McGuinty Inc.	595.77
Leblanc et Associés	1 188.08
MacEwen	4 536.08
Marcil Lavallée	22 995.00
Carte maîtresse	1 412.69
McGrimmons Cartage	5 357.91
Olympies	212.07
O'Malleys	287.44
Paragraphe	263.46
Peck, Brad	172.45
Petro Pontiac	439.35
Pontiac Journal	172.46
Imprimerie Pontiac	513.20
Receveur général du Canada	6 916.72
Revenu Québec	17 612.67
SG Rutledge & Son Soudage	450.70
Sheppard, Lori	593.24
SSQ Financial Group	9 386.74
Supérieur	529.99
Telebec	436.60

Telus	438.83
Lames de vallée VBL	187.64
Vallée du Pontiac Electric Inc.	575.68
Valu-mart	54.00
Yemen Electric	649.55
Total	**126 492,63 $**

Certificat de disponibilité des fonds

Je, soussigné, Assistant Le Directeur général de la municipalité de Shawville certifie par la présente que des fonds sont disponibles pour les dépenses engagées dans les comptes mentionnés ci-dessus
Signé à Shawville, Québec, ce 11 août 2026

_____
Sandy Twolan, directrice générale adjointe

192-26 Proposition de Lyse Lacourse et résolue que le Conseil de la municipalité de Shawville autorise le paiement des comptes pour le mois de juillet d'un montant total de 126 492,63 $. Adopté à l'unanimité.

CONSIDÉRANT que la municipalité a précédemment publié une demande de devis (RFQ) pour rationaliser les achats et garantir un entretien routier rapide et rentable ;

CONSIDÉRANT que la citation soumise par Jason Hynes a été acceptée par le Conseil le 14 juillet 2026, résolution #161-26 ;

193-26 **DONC** Katie Sharpe propose que le Conseil de la municipalité de Shawville autorise l'acceptation du devis soumis par Jason Hynes Construction (INV0460) d'un montant de 61 870,92 $, taxes comprises, pour la fourniture de services de réparation routière. Le devis actuel est conforme à cette RFQ. La Résolution 161-26 du 14 juillet 2026 attribue la RFQ à Jason Hynes Construction. Adopté à l'unanimité.

ALORS la municipalité exige des caméras de sécurité et des équipements associés pour le parc Mill Dam afin d'améliorer la sécurité et la surveillance de la propriété ;

ALORS un devis a été reçu pour l'achat et l'installation des caméras de sécurité requises, du NVR, du matériel réseau, des accessoires et des services techniques ;

194-26 **DONC**, Lisa Taylor propose que le Conseil municipal de Shawville approuve l'achat et l'installation du système de caméras de sécurité et de l'équipement associé pour le parc Mill Dam, comme indiqué dans le devis #1010, pour un montant total de 6 339,78 $, y compris la TPS et la QST applicables.

ET QUE CELA SOIT EN PLUS RÉSOLU Les fonds nécessaires pour cet achat doivent être autorisés avec des fonds prélevés sur le numéro de compte 02-70150-649 et que les représentants municipaux compétents soient autorisés à procéder à l'achat et à l'installation. Adopté à l'unanimité.

ALORS la municipalité de Shawville nécessite un ordinateur portable pour les opérations municipales ;

ALORS WEPC a fourni l'estimation n°3582 pour un montant de 925,54 $ pour l'achat de l'ordinateur portable ;

195-26 **DONC SOIT-IL** Katie Sharpe a proposé que le Conseil de la municipalité de Shawville autorise par la présente l'achat de l'ordinateur portable auprès de WEPC, conformément à l'estimation n° 3582, pour un montant de 925,54 $ d'impôts inclus. Adopté à l'unanimité.

Discussion : Le Conseil a discuté de l'achat d'une imprimante laser sœur, conformément à l'estimation n° 1001, pour un montant de 568,00 $ plus taxes applicables.

Motion : Julien Gagnon propose d'approuver l'achat de l'imprimante. La motion a été rejetée par un vote de 3 contre 2.

Rapports des comités
Maire par intérim Richard Armitage
Contactez le député André Fortin pour obtenir de l'aide dans la communication avec le ministère des Transports concernant la resurfaçage, les travaux d'infrastructure souterraine sur la route 303 Centre Street.

Julien Gagnon
Fixez une réunion avec le conseil municipal de Clarendon avant la foire de Shawville – Re. Arena

Katie Sharpe
Facture d'électricité pour contrat d'éclairage public
Cherchez des arboristes pour l'élagage d'arbres au parc Mill Dam et au parc des anciens combattants
Organiser une rencontre avec la Sûreté du Québec avant la foire de Shawville avec la Société agricole de Pontiac.

196-26 Proposé par Katie Sharpe, que le Conseil de la municipalité de Shawville autorise un don sous forme de certificat-cadeau de 500,00 $ à Mountainview Turf pour l'événement Soirée des Dames, en soutien au Pontiac Arena Fund. Adopté à l'unanimité.

Période de questions sans visite

197-26 Proposition de Julien Gagnon que la réunion soit levée à 18h50.

_____	_____
Maire par intérim	Directeur général adjoint